長庚大學非編制人員圖書館藏借閱申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 生 日 | 民國 年 月 日 |
| 身份證字號/護照號碼 |  | 聯絡電話 |  |
| E-mail |  | | |
| 請勾選以下身份，並提供證件驗證：  □教師(□兼任教師、□訪問學者)：  學院 (系所) 聘期:民國 年 月 日至 年 月 日  □員工(□本校退休教職員工、□關係企業員工)  □準研究生： 學院 (系所)  □交流學生(□研究所、□大學部)：  交流期間：民國 年 月 日至民國 年 月 日，臨時學生證卡片流水號：Z00000 。  □學 分 班： 上課期間：民國 年 月 日至民國 年 月 日  學分班或修讀課程名稱 | | | |
| * ※聯絡方式若有變動，請主動通知圖書館**，**以確保個人權益。 * ※本表單所涉個資僅作為帳號建立、聯繫、內部統計與查詢，使用者所填寫之個人資料，本館將妥善維護，防止被誤用、未經授權的存取或公開。   □本人已閱讀「長庚大學非編制人員圖書館藏借閱作業要點」，同意遵守圖書館相關規定。  □本人已簽署「長庚大學個人資料提供同意書」。 | | | |
| ※借書證型式  □行動借書證(請自行下載行動APP)  □實體借書證(請提供近期一吋照片一張) 申請人：  中華民國 年 月 日 | | | |
| ※**圖書館填寫**  圖書館 收件人員： 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_  驗證建檔人員：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | | | |

（表號：080000901）