

110 學年度第一學期 長庚大學圖書館工讀生應徵表

一、工讀時間：110 年 10 月 18 日至 111 年 01 月 23 日

二、工讀時數：

1. 學期中：平均每週工讀時數 10 小時、每月 40 小時。

2. 寒暑假：每日工讀 8 小時，每週 40 小時(暑假至少工讀三週以上)。

三、工讀內容：(請勾選欲工讀的項目，可兩者皆勾選，未勾選者不通知面試)

內部作業：圖書加工及增修書目、文書處理。

外部作業：圖書上架、整架、環境整理、清理佔位、視聽中心業務、櫃檯輪班等(須能獨立作業、學期中配合排班至晚間 11 點、假日輪班)。

四、應徵資格：(請依符合項目進行勾選)

本校學生

可工讀整學期

具有本校老師或職員具名推薦

寒暑假可工讀(暑假至少工讀三週以上)

具有申請生活學習獎助金者優先考慮

五、應徵者專長簡述(至少 50 個字，可簡述工讀或社團經驗、文書處理等能力)

六、請將工讀生應徵表於 110 年 10 月 11 日(一)之前繳交至圖書館一樓櫃台
或電郵至 cgucir@mail.cgu.edu.tw，面試時間另行通知。

姓名：	系級：	Email/電話：	申請日期：
-----	-----	-----------	-------

*推薦老師/職員(推薦者請簽姓名及留下聯絡方式)

學期中可工讀時間 (單次工讀時間至少一小時)					
	週一	週二	週三	週四	週五
8:00-9:00 (內部工讀者不可勾選此時段)					
9:00-10:00					
10:00-11:00					
11:00-12:00					
12:00-13:00					
13:00-14:00					
14:00-15:00					
15:00-16:00					
16:00-17:00					
17:00-18:00					
18:00-19:00					
19:00-20:00					
20:00-21:00					
21:00-22:00					
22:00-23:00					

※預計工讀期間：__年
