

長庚大學 104 學年度第 2 次圖書諮詢委員會會議記錄

- 壹、時間：105 年 5 月 26 日（星期四）中午十二時十分
- 貳、地點：第一醫學大樓二樓簡報室
- 參、主席：林美清館長
- 肆、出席：林雅萍(梁碩娟代)、舒竹青、陳芳馨、蔡秀欣(賴佑銘代)、劉文瑜、陳信壅、賴盈如、楊淑元、吳嘉霖(劉軒代)、黎欣白、周美智、顧正崙、陳惠茹、曾聖有、侯光華(簡文麒代)、戴金龍、邱方邁、陳元賀、馬詠程(張哲維代)、倪澤恩(蕭瑞儒代)、賴瑞陽(李亦淇代)、王勝本、文羽葦、劉英傑、盧能彬、陳麗如、何金龍、李榮宗、林威至、陳暉太、林映汝
- 伍、請假：李宗諺、柯雯青
- 陸、列席：楊鳳平、游玉芬、江秀貞 記 錄：江秀貞
- 柒、工作報告

一、宣讀上次討論事項決議執行情形

案由一：擬修訂長庚大學退休教職員工借閱本校圖書資料作業要點，請討論。

<執行情形：要點於 104 年 12 月 8 日公告實施。>

案由二：擬修訂長庚大學校友借閱本校圖書資料作業要點，請討論。

<執行情形：要點於 104 年 12 月 8 日公告實施。>

案由三：修訂長庚大學推廣教育學分班借閱本校圖書資料作業要點，請討論。

<執行情形：要點於 104 年 12 月 8 日公告實施。>

二、已完成之工作

(一)104 年度（104 年 1 月至 12 月）館務統計報告（附件一）

1. 經費（附件一之二、附件頁 2）：104 年度整體資料經費較 103 年度減少 10%。
2. 圖書視聽資料使用量（附件一之五、附件頁 5）：電子書因 104 年廠商提供為期半年試用，故使用量增加。
3. 期刊資料庫使用量（附件一之六、附件頁 6）：104 年度因期刊、資料庫漲幅及台幣貶值影響，造成經費不足，停訂 48 種期刊及 10 種資料庫，使用量下降。
4. 參考服務量（附件一之七、附件頁 7）：104 年度校慶週辦理真人圖書館講座，及針對研究生辦理「研究生必勝課講習活動」，利用指導參與人數增加。

(二)充實館藏系列計畫

1. 電子書採購（附件二、附件頁 8）：

(1) 104 年度「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」計採購 22 個平台共 10,402 種電子書，全數已上線。

(2) 104 學年度圖書館編列 70 萬元購置系所推薦電子書及課程指定用書，共採購 100 種電子書，已入館提供使用，尚有 20 種仍在採購中。

2. 「西文教科書增購專案」：為穩定提供教學需要的西文圖書資料，圖書館辦理「西文教科書增購專案」。此專案計畫 95 年開始三年為一週期，以醫護學類、管理設計學類及工程學類為順序，由各系所教師進行閱選後，逐年增購一個學院類別的教科書。104 年度預算由 430 萬刪減至 150 萬，原擬進行第四輪的工程類教科書採購作業延至 105 年由 180 萬預算額中規劃執行，將於 5 月啟動作業。

(三) 圖書館推廣服務舉辦系列活動

1. 圖書館週活動（104 年 12 月）：104 學年度圖書館週活動，以「閱讀·改變」為主軸，籌辦「有聲有影」、「閱讀有禮」、「E 起閱讀」、「閱讀徵文」、「閱讀風雲榜」、「推薦風雲榜」、「借閱排行榜」、「資料庫講習」等一系列活動。

2. 校慶活動（105 年 4 月）：為慶祝本校校慶及響應與 4 月 23 日「世界閱讀日」，以「我的夢想時代」為主題，規劃了「自造夢想」借資料填問卷、「夢想企劃書」主題書展及閱讀徵文、「築夢舞台」才藝表演、「夢想成真 LIVE 秀」名人講座、「花獻夢想家」世界閱讀日隨書送玫瑰、「遇見夢想」活動分享、「夢想 So Cool」資料庫講習課程等系列活動。

3. 資料庫使用與博碩士論文系統說明會共計 138 場。

4. 協辦資料庫與電子書使用推廣有獎徵答活動共計 10 場。

(四) 主題特展系列

為了培養學生人文素養與學習風氣所展開一系列的主題展，每個月針對一主題推出書籍與視聽資料展覽。本學年的主題特展特色為「科技下的人文關懷與詩的涵養」。已進行主題有「獨居文化現象-獨居時代下的樂活族」、「社會關懷」、「讓科技更貼心」、「現代公民的政治學想像—認識拉丁文化」、「科技、倫理與法律」、「瑜珈」、「3D 列印創造無限可能」、「親職教育」、「圖像詩大觀」。目前正進行「英文世界的詩情畫意」，6 月份將進行「女人的私密花園」主題。展出時間資料陳列於科學人文專區。

(五) 議訂企業內七院區圖書館聯合採購合約：本館代表企業內 7 院區進行簽訂西文期刊、中文圖書及西文圖書統購合約。西文期刊已於 104 年 12 月完成、中文圖書及西文圖書統購合約預計將分別於 105 年 5 月及

7月前完成。

- (六)2016年資料庫與期刊訂購：2016年因書刊經費漲幅及匯率影響，總共訂購19種資料庫及304種期刊，刪訂了10種資料庫、62種期刊。
- (七)圖書館簡訊：第48期於105年3月出刊。
- (八)設備更新：更新部份個人電腦、平板電腦(iOS及Android系統各2台)、閱覽桌椅、書架。
- (九)提升本校學位論文國際能見度：為增加校外讀者獲知本館館藏途徑，並增進館藏的國際能見度，持續進行將館藏學位論文之書目資訊上傳至全球最大書目資訊網路--美國國際圖書館電腦中心(Online Computer Library Center Inc.，簡稱OCLC)，以增進國際曝光度。已完成103學年論文之書目上傳

三、進行之中之工作

- (一)「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」採購電子書：配合聯盟以聯合採購有效降低採購成本，擴增圖書館電子中西文圖書館藏量，開始進行105年中文西文電子書之選購。
- (二)期刊及資料庫2017年新、續訂工作將於6月份開辦：2017年期刊及資料庫在每年固定漲幅及台幣貶值影響雙重影響下，經費將受限，訂購更趨嚴謹。
- (三)機構典藏系統建置：
 - 1. 持續性收錄校內研究人員研究成果，完成104年度已發表之期刊論文、專書、專利及會議資料之更新。
 - 2. 校內教師及畢業校友著作徵集：104年度共計徵集156冊中西文圖書(中文1冊，西文4冊)、106篇專書章節，預計於暑假進行105年度之資料徵集。
- (四)提升本校學位論文國際能見度：預計於暑假期間進行104學年度論文之書目上傳。
- (五)圖書館自動化系統更新規劃：請購案已於105年2月24日下訂，目前正進行資料轉移。

捌、討論事項

案由一：擬訂定「長庚大學圖書館還書箱使用辦法」。

說明：

- 1. 為方便讀者於圖書館閉館期間歸還圖書，並使圖書館作業有所依據，特訂定此辦法。
- 2. 辦法詳如附件三。

決議：將「長庚大學圖書館還書箱使用辦法」修改為「長庚大學圖書館還書箱使用規則」後照案通過。

玖、臨時動議

壹拾、散會

記錄：

呈

館長：

主任秘書：

校長：

工作報告附件一之一、館務統計總表（採購/分編/借閱量）

		採購量 (種、件)	經費 (元)	館 藏 量		借閱量 (冊、件)
				新增量	累計量	
圖 書	中 日 文	6,281	2,200,035	9,039	155,827	101,904
	西 文	687	1,551,313	936	67,656	6,928
	電子書(含中西文及 學位論文)	13,813	2,304,266	14,399	109,654	752,704
	小 計	20,781	6,055,614	24,374	333,137	861,536
地 圖 / 掛 圖				1	3	0
圖 表 / 圖 譜					6	0
視 聽 資 料		247	1,144,378	608	25,536	35,411
期 刊	現 刊	371	10,345,078		849	3,411
	裝 訂 期 刊		註1	1,403	93,799	
	電 子 期 刊		註2		95,553	793,798
資 料 庫	一 般	29	52,881,682	0	188	963,407
	頂 尖 專 案	5	2,741,215	0		
	小 計	34	55,622,897	0	188	963,407
書刊經費總計			73,167,967			

註1：裝訂期刊為將訂閱之每期期刊合訂裝訂成冊，其裝訂費用屬雜項支出，不計入資料費用。

註2：套裝電子期刊訂購費用計入資料庫費用。

註3：100年度開始購入中文電子書。

工作報告附件一之二、館務統計（資料經費）

(單位: 新台幣仟元)

	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比率	104年各資 料比率
中文圖書	2,896	3,237	3,340	3,239	2,200	-32%	3%
西文圖書	4,283	4,292	4,333	4,513	1,551	-66%	2%
電子書 (含頂尖專案款)	2,544	2,716	2,001	3,956	2,304	-42%	3%
視聽資料	2,229	2,735	2,116	2,798	1,144	-59%	2%
現行期刊	9,276	10,812	10,100	10,930	10,345	-5%	14%
資料庫	41,399	44,865	45,471	48,092	52,882	10%	72%
資料庫_頂尖專案	5,409	5,671	6,778	7,601	2,741	-64%	4%
期刊/資料庫小計	56,084	61,348	62,349	66,623	65,968	-1%	90%
總計	68,036	74,328	74,139	81,129	73,167	-10%	100%

說明 1：104年中文圖書因預算調整103學年刪減至321萬、104學年刪減至204萬，故費用支出減少。

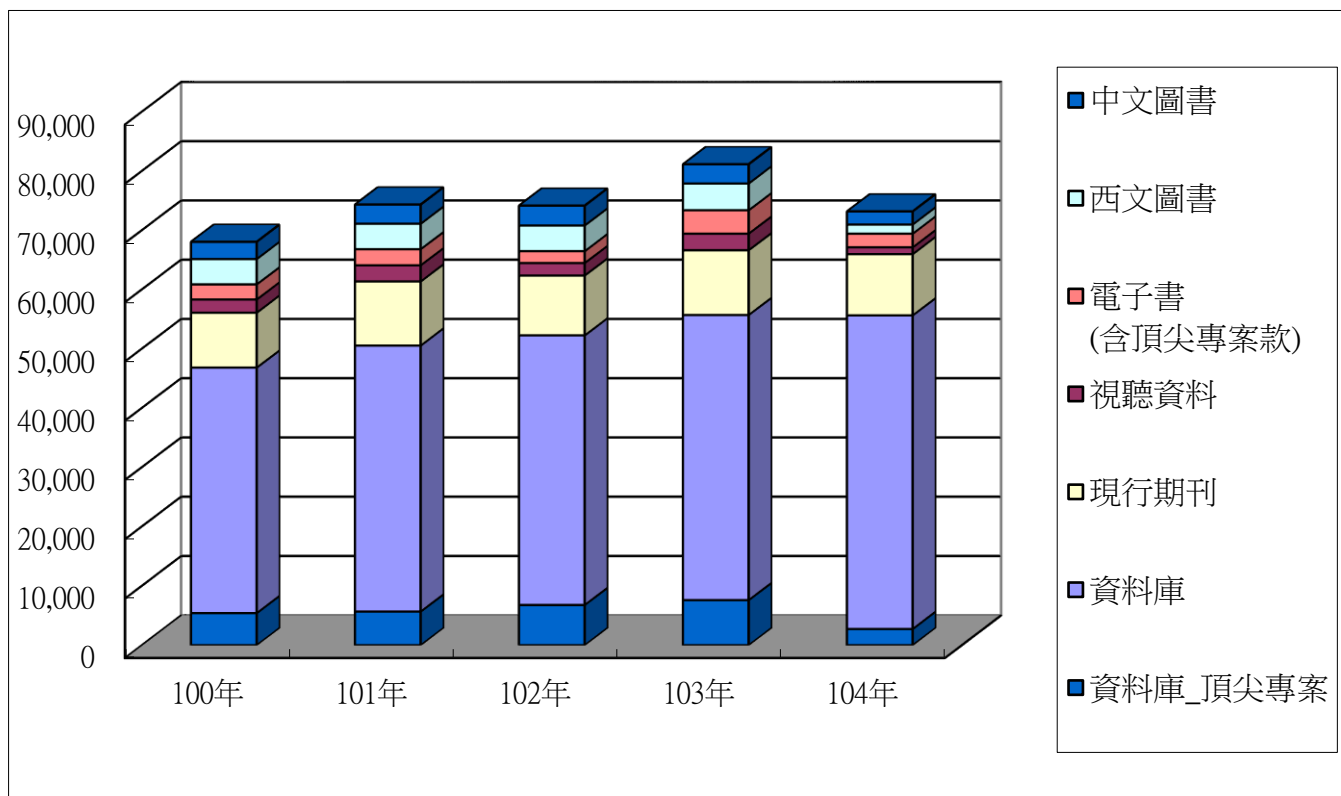
說明 2：104年西文圖書因預算調整，由430萬刪減至150萬，故費用支出減少。

說明 3：104年電子書經費減少係因104年電子書聯盟補助款作業延後至105年入帳。

說明 4：104年視聽資料因預算調整103學年刪減至150萬，故費用支出減少。

說明 5：104年期刊因預算調降，故費用支出減少。

說明 6：104年部分以頂尖款購置的資料庫，因請購日未符合政府款使用規定，故改為學校款支付。



工作報告附件一之三、館務統計（資料訂購種數）

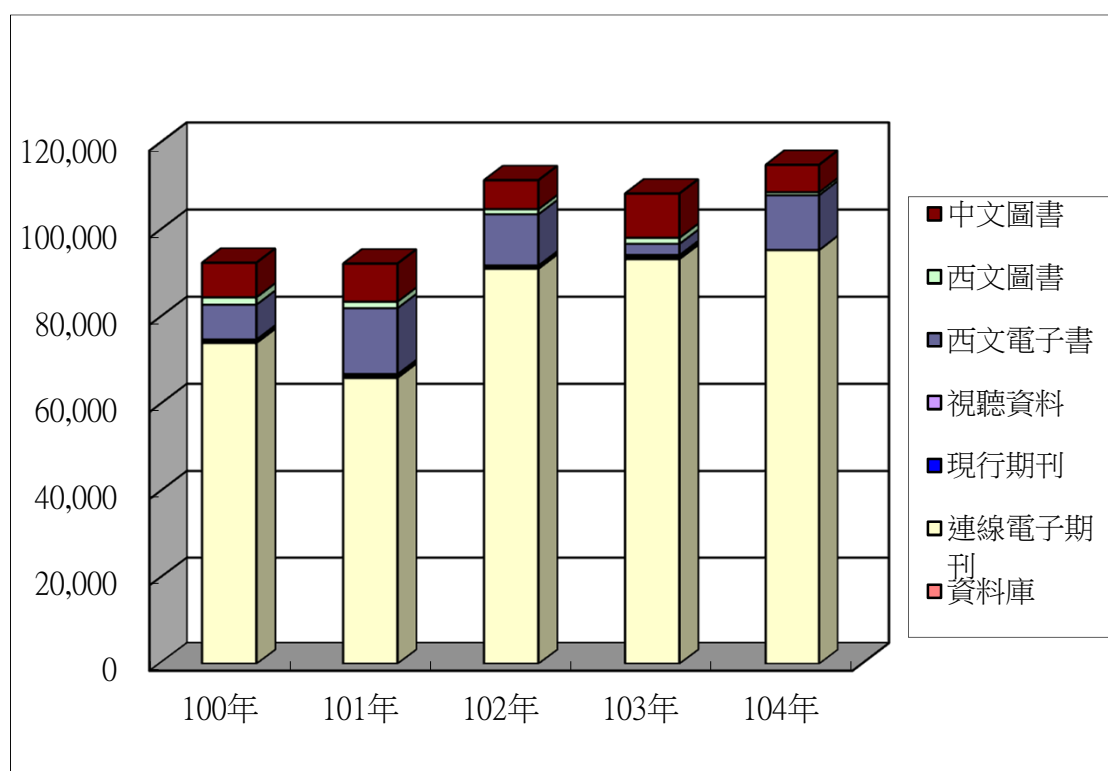
	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比 率
中文圖書	7,948	8,735	6,652	10,162	6,281	-38%
西文圖書	1,681	1,484	1,170	1,388	687	-51%
中文電子書	254	1,745	20	1,713	1,214	-29%
西文電子書	7,996	15,156	11,764	2,579	12,599	389%
視聽資料	385	411	319	510	247	-52%
現行期刊	419	431	415	405	371	-8.4%
連線電子期刊	74,190	66,180	91,246	93,453	95,553	2%
資料庫	41	46	42	44	34	-23%

說明1：104年各資料預算刪減，故採購量降低。

說明2：104年西文電子書因電子書聯盟採購時程至12月完成，故資料列於105年採購；電子書聯盟購入外，另有學校款202種。

說明3：103年因聯盟採購中文電子書量增多。

說明4：103年連線電子期刊含頂尖款採購中文電子雜誌25種。



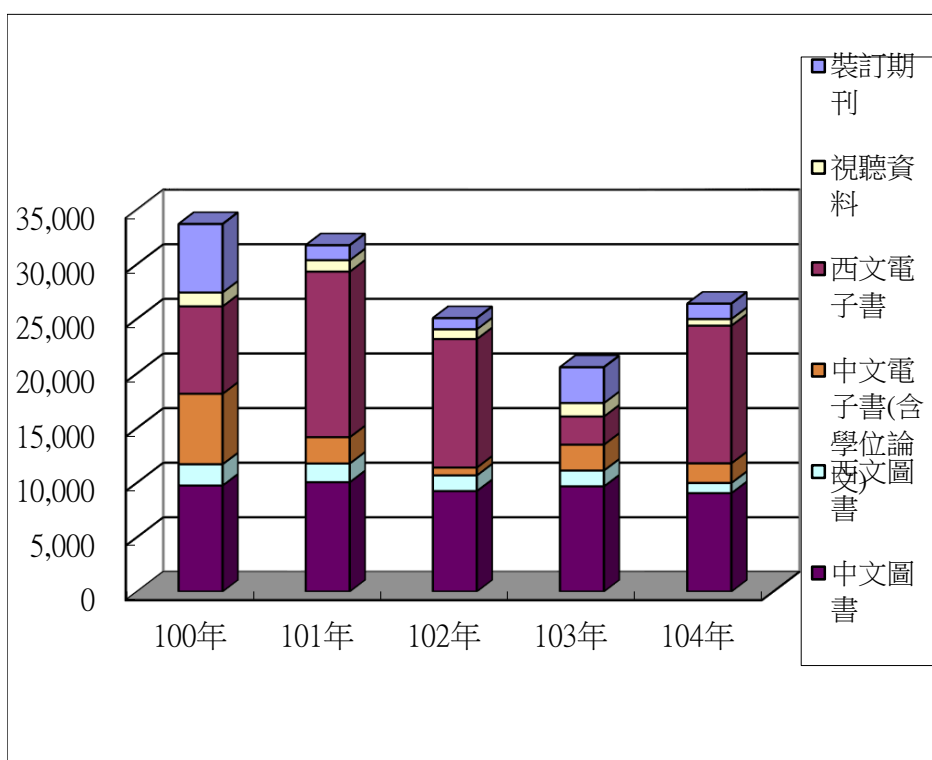
工作報告附件一之四、館務統計（資料分編冊數）

	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比率
中文圖書	9,735	10,046	9,232	9,659	9,039	-6%
西文圖書	1,955	1,713	1,433	1,456	936	-36%
中文電子書(含學位論文)	6,451	2,406	720	2,365	1,800	-24%
西文電子書	7,996	15,156	11,762	2,578	12,599	389%
視聽資料	1,272	1,042	895	1,234	608	-51%
裝訂期刊	6,266	1,369	1,018	3,274	1,403	-57%
總計	33,675	31,732	25,060	20,566	26,385	28%

說明1：104年各資料預算刪減，故採購量降低，分編量同時下降。

說明2：100、103年裝訂期刊冊數包括由林口與基隆長庚醫院移入之資料。

說明3：104年西文電子書因103年電子書聯盟採購時程至12月完成，故資料列於104年分編；除電子書聯盟購入外，另有學校款202種。



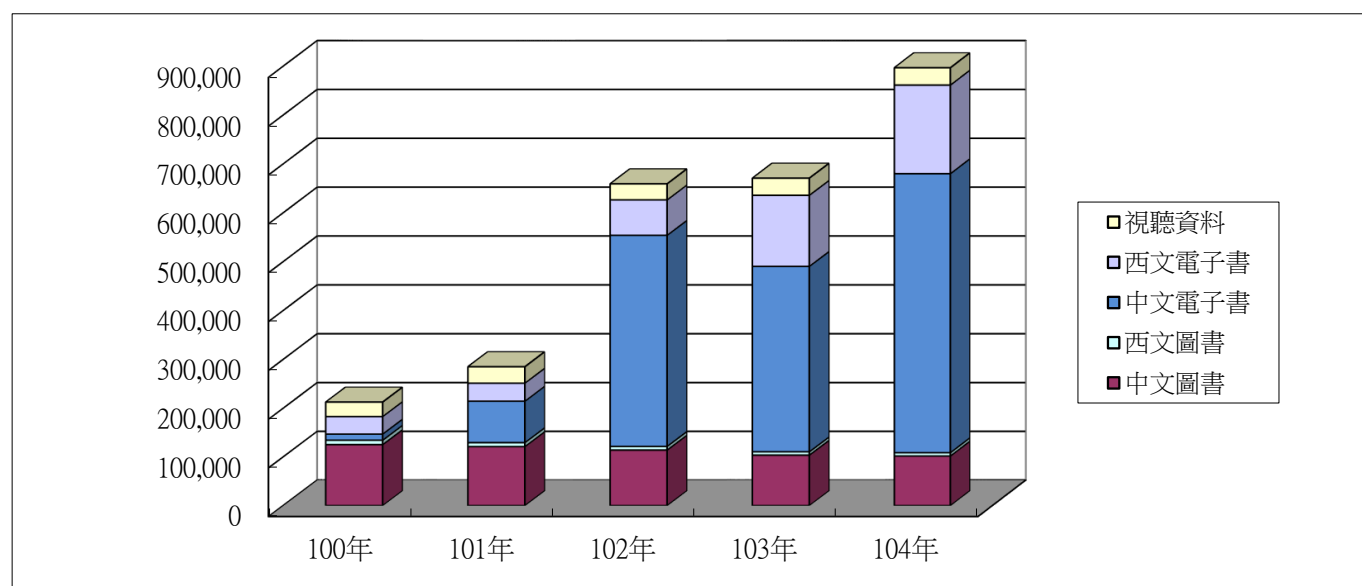
工作報告附件一之五、館務統計（圖書、視聽資料借閱量）

	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比率
中文圖書	125,400	121,315	114,177	103,747	101,904	-2%
西文圖書	9,029	8,123	7,533	6,903	6,928	0%
中文電子書	12,606	85,169	432,350	379,863	571,392	50%
西文電子書	36,039	36,922	72,499	145,507	181,312	25%
視聽資料	29,623	33,598	32,858	35,016	35,411	1%
總使用量	212,697	285,127	659,417	671,036	963,407	44%

說明1：中文電子書廠商所提供之統計並不完全符合 COUNTER 國際標準，此使用數字僅供參考。

說明2：西文電子書102年電子書聯盟未採購Springer，103年重新採購Springer電子書其使用量較102年倍增；自101學年(102年入館)起逐年增加經費購置系所推薦的電子書。

說明3：電子書聯盟以試用選購方式為採購方式，104年中西文電子書各試用半年，使用率增加。

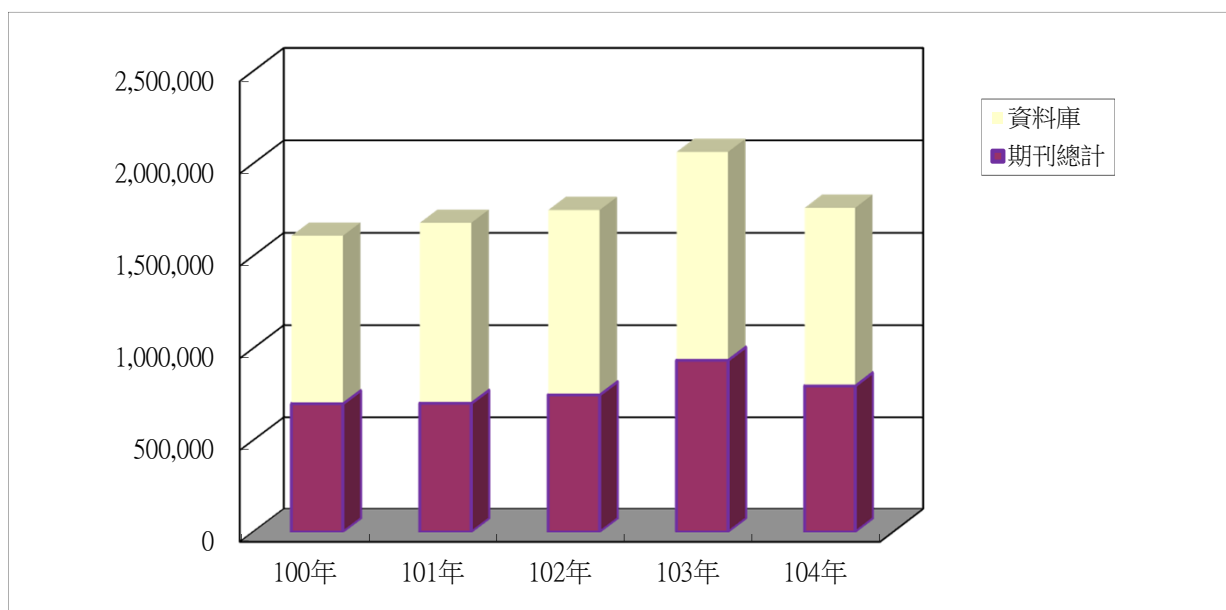


工作報告附件一之六、館務統計（期刊、資料庫使用量）

	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比率
紙本期刊	1,916	1,645	6,093	5,073	3,411	-33%
電子期刊	697,796	700,567	741,947	930,977	793,798	-15%
期刊總計	699,712	702,212	748,040	936,050	797,209	-15%
資料庫	909,856	977,359	1,000,746	1,127,290	963,407	-15%
總計	1,609,568	1,679,571	1,748,786	2,063,340	1,760,616	-15%

說明1：102年開始統計中文期刊與早期外文期刊之館內使用量。

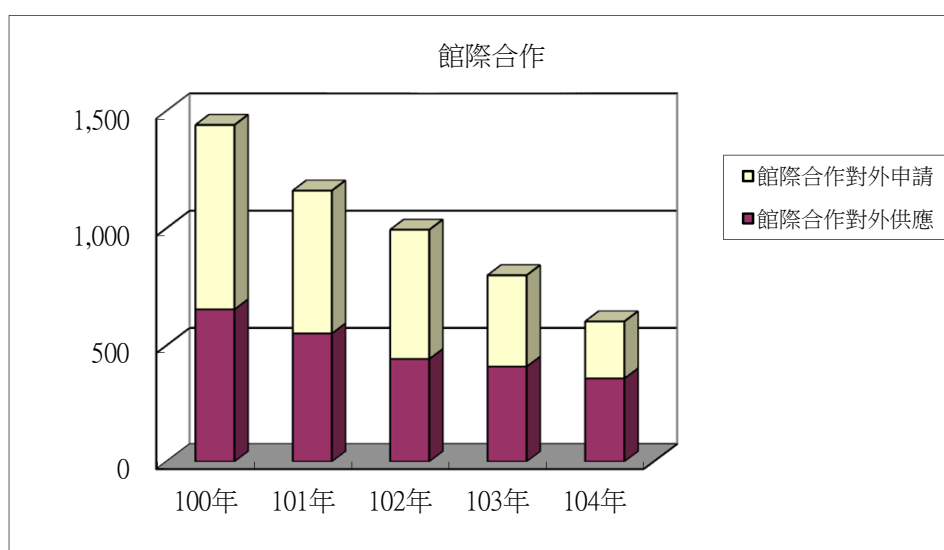
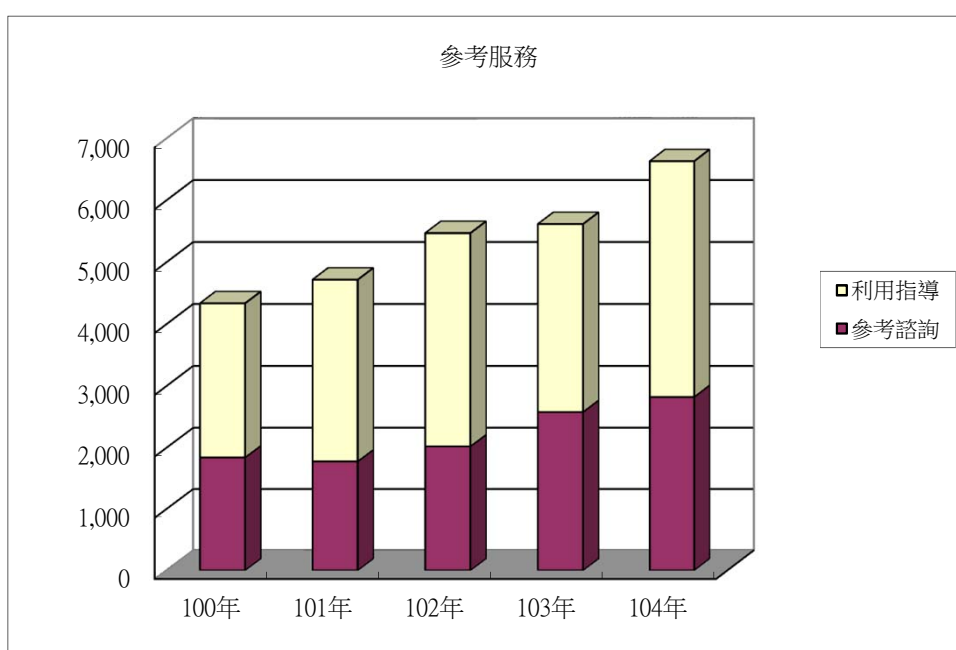
說明2：104年因期刊、資料庫漲幅及台幣貶值影響，造成訂購經費不足，停訂48(含10種期刊由醫院統購)及10種資料庫，造成使用量下降。



工作報告附件一之七、館務統計（參考服務、館際合作）

	100年	101年	102年	103年	104年	103-104 成長比率
利用指導	2,494	2,940	3,447	3,035	3,808	25%
參考諮詢	1,845	1,781	2,026	2,584	2,826	9%
總計	4,339	4,721	5,473	5,619	6,634	18%
館際合作對外申請	786	609	551	390	244	-37%
館際合作對外供應	655	552	443	410	359	-12%
總計	1,441	1,161	994	800	603	-25%

104年說明1：104年由於校慶週辦理真人圖書館講座，及圖書館針對研究生辦理「研究生必勝課講習活動」故利用指導參與人數增加。



附件二：2015年台灣學術電子書暨資料庫聯盟已採購入館清單

(一)西文

名稱	購置數量(種)	現況
ABC-CLIO	105	已開通
Cambrai	24	已開通
CRC netBase	187	已開通
EBL	77	已開通
Elsevier	480	已開通
Emerald	145	已開通
Gale	10	已開通
IGP平台	110	已開通
InfoSci	195	已開通
IOS	25	已開通
JSTOR	15	已開通
Karger	51	已開通
OVID LWW	188	已開通
SAGE	74	已開通
SpringerLink	5,426	已開通
Taylor & Francis	206	已開通
Wiley	1160	已開通
World Scientific	80	已開通
合計	8,558	

(二) 中文

名稱	購置數量(種)	現況
L&B	252	已開通
McGraw-Hill	26	已開通
Hyread	1163	已開通
華藝	403	已開通
合計	1,844	

長庚大學圖書館還書箱使用規則

105.5.26 104 學年度第 2 次圖書諮詢委員會會議通過

- 第一條 本校圖書館（以下簡稱本館），為便利讀者於閉館時段歸還圖書及視聽資料，於本館兩側（工院、管院）門口設置還書箱，並訂定還書箱使用規則。
- 第二條 還書箱使用僅限本館閉館時間，開館時間內請親至借還書櫃檯歸還。
- 第三條 本館於開館日上午處理還書箱內圖書及視聽資料，一律將還書日設定為前一開館日，逾期歸還所產生之滯還金，系統將自動核計。
- 第四條 本館兩側（工院、管院）還書箱皆可歸還本校及長庚醫院各院區之圖書，若需歸還圖書附件光碟及視聽資料（如：錄影帶、錄音帶、CD、VCD、DVD...等，但不含長庚醫院圖書館的視聽資料），請至管院門口還書箱的第一層（CD-ROM）歸還。若因誤投，造成資料損壞，需自負賠償責任。
- 第五條 圖書投入還書箱，務請一次一本、將書脊朝下小心投入。
- 第六條 無法投入之大型圖書、污損、受潮或其他有須館員當面處理之圖書及視聽資料，請於開館時間親至流通櫃檯歸還。
- 第七條 若還書箱已滿，請勿再投入或任意置於還書箱外。
- 第八條 實際歸還圖書及視聽冊（件）數以本館點收為憑，未點收前，可借閱之圖書及視聽冊（件）數以本館系統之紀錄為依據。
- 第九條 投入還書箱之圖書及視聽資料，請於次一工作日，連上本館網頁查詢個人借閱紀錄，以確認還書手續是否完成。
- 第十條 請勿將飲料、食物或其他物品擲入還書箱，如經查獲，一律依本校相關規定議處。若造成圖書資料損壞，需負賠償責任。
- 第十一條 本辦法經圖諮會議通過後呈請校長核定後公告實施，修正時亦同。